南阳职业学院公共艺术教育评估

第四次自评检查工作情况

一、工作安排与开展情况

（一）发布第三次自评检查报告暨第四次自评检查通知

公共艺术教育评估第三次自评检查结束后，公共艺术评估办公室及时对检查情况和自评检查组整改意见进行了汇总，并于2022年1月6日发布了《南阳职业学院公共艺术教育评估第三次自评检查报告》，并根据第三次检查报告于2022年1月10日第一会议室召开公共艺术评估推进会，以便各责任单位顺利完成公共艺术教育评估工作。

（二）开展第四次自评检查

2022年3月15日，公共艺术评估办公室组织自评检查组在4-505室对公共艺术教育评估工作进行了第四次自评检查。

检查方式主要是查阅资料、质询和现场考察等。

检查项目包括9个一级指标、29个二级指标、39个观测点。检查内容包括：学校重视程度、公共艺术教育机构设置、课程开设、课外活动、师资队伍、经费、设施条件等。

1. 第四次自评检查情况

（一）总体情况

从第四次自评检查情况来看，各责任单位都比较重视此项工作，相较前三次，本次整改工作力度较大，能够根据自评专家的意见和建议修改完善支撑材料，自评检查时大部分责任单位负责人均到现场与自评检查组对接，本次评估检查材料基本齐全，部分交叉材料质量有待提高。

在前三次检查中发现的公共艺术教育课程专用教室、公共艺术实践活动场所、艺术大型场馆活动场所等问题，目前均已在推进建设中，预计3月31日前大部分场所、教室能符合公共艺术教育评估的检查标准，三笔字实训室涉及招标等程序，预计到4月中旬左右完成建设。

（二）自评得分

逐条对照评分标准，本次自评得分78.4分（总分100分）。

三、存在的主要问题与差距

（一）面向全体学生开设公共艺术教育课程方面★

提交的人才培养方案、开课通知、课表、大纲、进度表、任课教师、教案、课件、听课记录本、学生评教得分表、同行评教指标、院校两级督导记录本、教学质量评价、考核方案、考试试卷、考查课学生提交论文、课程成绩单、试卷分析、学生毕业成绩单，共20项材料中的开课学期、授课学生年级均出现不一致情况。

（二）师资队伍建设方面

提供的教改、科研项目一览表格式不规范，前后内容不一致；缺乏省级课堂教学创新大赛材料；提供的课表中专任教师人均周课时仅2-4学时；缺少2022年绩效考核工作实施方案；缺少2017年以来公共艺术教师指导学生参加各类比赛的汇总表；缺少公共艺术类师资培训计划；缺少公共艺术类教师进修、培训证明材料；缺2021年技能竞赛奖励的红头文件。

（三）面向全体学生开展艺术实践活动方面

提供的部分活动与公共艺术实践活动无关；材料整理不规范，材料和展演实施方案缺失。

（四）艺术类电子版图书刊物、音像资料方面

未提供艺术类电子版图书刊物和音像资料。

四、意见与建议

（一）持续推进艺术活动实践场所和公共艺术专用教室场所的建设。

（二）针对面向全体学生开设公共艺术教育课程方面问题开协调会，形成一致意见后统一整改、完善相关材料。

（三）各责任单位负责人为本单位提供材料的第一责任人，务必对相关提交材料进行审核，提高材料的质量。

（四）以档案盒为单位在准备的每个档案盒中放置一份档案盒内支撑材料目录，由各责任单位自行准备、打印，交公共艺术中心审核后放置在档案盒内。

附件：

1.南阳职业学院公共艺术教育工作评估第四次自评检查得分表

2.南阳职业学院公共艺术教育工作第四次自评检查单位材料提交得分情况

公共艺术教育评估办公室

2022年3月15日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 附表1：  南阳职业学院公共艺术教育工作评估第四次自评检查得分表 | | | | |
| 序号 | 观测点 | 分值 | 检查情况 | 得分 |
| 1 | 全面贯彻党的教育方针，以立德树人为根本，公共艺术教育工作列入学校重要议事日程，纳入学校年度工作计划。 | 2 | 合格 | 2 |
| 2 | 公共艺术教育工作列入学校年度工作总结 | 2 | 合格 | 2 |
| 3 | 成立艺术教育委员会，负责人由校级领导担任，机构成员由宣传部、教务处、学生处、团委、公共艺术及专业艺术教学机构等单位负责人担任（相关文件）。 | 2 | 合格 | 2 |
| 4 | 艺术教育委员会每学期至少召开一次会议，统筹全校公共艺术教育课程教学、艺术实践活动及校园文化环境建设等工作（会议记录）。 | 2 | 2017年会议时间先后顺序出错 | 1 |
| 5 | 公共艺术教育教学机构为学校二级机构，专职领导岗位及一般岗位设置齐全，能够正常开展工作（学校相关文件及相关网页； 会议记录及工作总结）。 | 8 | 会议记录及办公场所照片资料需彩印，办公设备不齐全，缺椅子4把 | 6 |
| 6 | 公共艺术教育工作纳入学校教学质量年度报告。 | 2 | 有，其中艺术教师人数与师资队伍建设中提供的材料不一致 | 1.8 |
| 7 | 每年制定学校公共艺术教育发展年度规划。 | 2 | 合格 | 2 |
| 8 | 按照《全国普通高等学校公共艺术课程指导方案》要求，开齐开足 8 门艺术限选课程，并列入学校人才培养方案。 | 5 | 选课通知中开设的课程、选课对象与其他材料提供的不一致； | 5 |
| 本科院校开设六种（专科四种）以上艺术限选课程，并列入学校人才培养方案。 | 3 |
| 9 | 按照《全国普通高等学校公共艺术课程指导方案》要求，开设艺术类任选课程，并列入学校人才培养方案。 | 2 | 合格 | 2 |
| 10 | 每个学生修满公共艺术课程 2 个学分方能毕业（毕业生成绩单）。 | 8 | 毕业生成绩单上都有2学分的公共艺术课程，但是开设的学期与其他材料提供的学期不一致。 | 6 |
| 11 | 按照《全国普通高等学校公共艺术课程指导方案》要求，课程目标明确，内容设置合理，有规范的课程大纲。 | 1 | 19版大纲，格式不规范 | 1 |
| 12 | 校级精品课、省级精品课、国家级精品课建设（分别对应：1 分、1.5 分、2 分）。 | 2 | 校级精品在线开放课程，提供的立项申报书缺少负责人签字、专家论证意见、学院盖章等；缺少立项的红头文件。 | 1.5 |
| 13 | “教学质量评价体系”严谨、科学、全面。教学督导记录、听课记录、教研活动、教师评教、学生网上评教等材料齐全。 | 2 | 材料上显示的学期与其他材料提供的学期不一致。 | 2 |
| 14 | 课程教案、授课计划、课件、评分标准等教学文件齐全。 | 1 | 教案上同一门课程总学时有不一致的现象；课件上显示的时间与开设学期不一致； | 0.5 |
| 15 | 试卷、学生成绩及试卷分析等材料齐全。 | 1 | 提供的试卷、学生成绩单中显示的开课学期与其他材料提供的学期不一致；试卷分析模板不一致，且有内容空缺，未填完整； | 0.5 |
| 16 | 每年举办 1-3 项专项艺术实践活动（合唱、书法等），全校学生人人参与（活动方案、视频、图片等材料齐全）。 | 1 | 部分活动不属于公共艺术实践活动；提供的材料不规范，存在材料缺失。 | 0.7 |
| 17 | 在全校学生参与活动的基础上，每年举办一次校级艺术实践集中展演活动，活动内容丰富多彩（活动方案、活动经费、活动图片、视频等材料齐全）。 | 2 | 大学生艺术展演实施方案需再做完善 | 1.8 |
| 18 | 积极参加河南省大学生艺术展演活动，并获得优异成绩（材料齐全）。 | 5 | 合格 | 5 |
| 19 | 积极参加全国大学生艺术展演活动，并获得优异成绩（材料齐全）。 | 2 | 合格 | 2 |
| 20 | 成立校级各类艺术社团，本科院校有六类以上，专科四类以上（学校相关文件）； 有章程、指导教师、训练场地、专人管理、长年开展活动、管理档案齐全（视频、图片相关材料）。 | 2 | 合格 | 2 |
| 21 | 承办“高雅艺术进校园”活动（相关材料）。 | 2 | 部分活动主题不相关 | 1.6 |
| 22 | 承办“戏曲进校园”活动（相关材料）。 | 2 | 合格 | 2 |
| 23 | 公共艺术教师人数占在校学生总数的0.15%——0.2%，其中，专职教师人数占艺术教师总人数的 50% 以上。 | 6 | 合格 | 5 |
| 24 | 专、兼职教师业务档案信息完整（电子、纸质）。 | 1 | 年度考核结果没填 |
| 25 | 教师参加校、省级教改质量工程项目立项、结项相关材料（0.5 分、1 分）。 | 1 | 教改科研项目一览表无表头，教改项目数量前后不对照 | 0.5 |
| 26 | 教师参加校、省级各类教学技能比赛获奖相关材料（0.5 分、1 分）。 | 1 | 未准备省级课堂教学创新大赛材料 | 0.7 |
| 27 | 教师担任课程名称、完成教学工作量情况（相关材料）。 | 1 | 课表中，周课时与专职教师基本课时量不符合、专职一周排2-4节课。 | 0.5 |
| 28 | 教师能够完成本校所规定的教科研工作量（学校科研工作考核文件及教师科研相关材料）。 | 1 | 缺少2022年绩效考核工作实施方案 | 0.9 |
| 29 | 教师指导学生参加市、省、国家级各类艺术比赛获奖及相关材料（1 分、1.5 分、2 分） | 2 | 校级比赛无汇总表 | 1.8 |
| 30 | 近4年来有 50% 以上的教师参加过中、短期培训（相关证书及材料）。 | 1 | 缺少公共艺术师资培训计划及证明材料 | 0.5 |
| 31 | 公共艺术教师在职务评聘、工资、住房、奖励等方面，享有与其他学科教师同等待遇。 | 1 | 合格 | 1 |
| 32 | 公共艺术教师指导学校组织的学生艺术实践活动计入教学工作量，学校出台有相关工作量计算办法文件并严格执行（相关材料）。 | 5 | 缺少2021年技能竞赛奖励红头文件。 | 4.7 |
| 33 | 公共艺术教育日常经费单独列入学校年度财务预算（学校文件）。 | 6 | 合格 | 6 |
| 34 | 公共艺术教育专项设施及活动专项经费申请批文及财务支出凭证。 | 2 | 进一步完善2021年支出凭证 | 2 |
| 35 | 公共艺术教育教学机构日常经费使用情况；专款专用情况；经费没有截留、挤占、挪用情况。 | 2 | 决算报告需更换为红头文件 | 1.9 |
| 36 | 学校具备开展艺术实践活动大型场馆，万人以上的学校应具备容纳 2000 人座位以上的场馆， 万人以下的学校应具备容纳1000 人座位以上的场馆，灯光、音响设备齐全。 | 4 | 无相关场馆 | 0 |
| 学校具备开展艺术实践活动大型场馆，灯光、音响设备较齐全，但座位数量未达要求。 | 3 | 材料明细基本齐全，但未分类；艺术实践活动大型场所与实践活动场所需分开统计 | 2 |
| 37 | 各种艺术实践活动场所齐全，设施完备。 | 2 | 缺部分场馆 | 0 |
| 38 | 每 2000 名学生至少设置1 个公共艺术课程教学专用教室，专用教室的数量要能满足全校学生上课需要，专用教室的设施应符合教学需求。 | 5 | 公共艺术专用教室不达标 | 0 |
| 39 | 校图书馆馆藏艺术类图书音像资料齐全、能够满足教学、科研需要。 | 1 | 缺电子图书和音像资料 | 0.5 |
| 总 分 | | 100 | 得 分 | 78.4 |

附件2:

南阳职业学院公共艺术教育工作

第四次自评检查单位材料提交得分情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 责任单位 | 提交率 | 合格率 | 得分率 |
| 1 | 教务处 | 98% | 96% | 90% |
| 2 | 人力资源部 | 98% | 96% | 90% |
| 3 | 党政办公室 | 100% | 98% | 100% |
| 3 | 科技外事处（教育评价中心） | 100% | 98% | 90% |
| 3 | 建筑与艺术设计学院 | 100% | 80% | 85% |
| 3 | 教育学院 | 100% | 80% | 85% |
| 7 | 财务处 | 100% | 99% | 99% |
| 8 | 公共艺术教育中心 | 100% | 98% | 90% |
| 9 | 学生处 | 100% | 98% | 94% |
| 10 | 图书馆 | 80% | 80% | 70% |
| 11 | 后勤处 | 95% | 90% | 85% |