南阳职业学院

体育工作评估第三次自评检查情况报告

一、工作安排部署

为有序推进和扎实做好我校体育工作评估，教育评价中心发布了《关于开展体育工作评估第二次自评检查工作的通知》以来，《通知》要求各责任单位于6月15日前将支撑材料报送至体育教学部，6月16日组织自评专家组对体育工作评估开展第三次自评检查。

二、第三次自评检查情况

（一）准备工作

教育评价中心对第二次自评检查结果进行了汇总，2022年5月17日将汇总结果发送给各责任单位，5月23日根据实际情况对部分支撑材料目录进行调整，并把修改后的支撑材料目录发送各责任单位，供各责任单位进一步完善材料时参考。为了大力推进体育评估自评工作进度，2022年5月18日召开“体育评估领导小组第三次专题会”，按照推进工作会议部署，对体育评估自评工作重难点列清单、建立台账，周汇总周汇报，保证了体育工作评估有序推进。6月15日邀请南阳理工体育教学部专家到我校指导体育工作，对我校在体育评估中遇到的难题提出了针对性建议。

（二）现场自评及得分

2022年6月16日，在图书馆722办公室对体育工作进行了第三次自评检查，本次检查由于实际情况，自评检查实行分散和集中检查两种方式同时进行。检查项目包括7项一级指标、27项二级指标、54项观测点。检查内容包括：学校重视程度、条件与保障、师资队伍建设、课程建设与课堂教学、《国家学生体质健康标准》测试、群体活动与竞赛、教科研成果、附加分（专任教师运动等级、“教会、勤练、常赛”的落实情况、“一校一品与一校多品”、体测中心智能化建设情况、承办比赛情况）等。

经过查阅资料、现场质询、对照评分标准，本次自评得分64分（总分100分、附加分20分，合计120分）。

三、差距与问题

通过自评检查，发现我校体育工作评估存在的主要问题有以下几点：

1. 支撑材料质量需提高

支撑材料数量较第二次检查有很大改善，提交率较前两次有较大提高，少数部分未提交完整，提交材料存在格式及本文用语不规范，需进一步改善。

（二）硬件条件后期需建设完善

室外、室内场馆设施建设方案规已完成，待后期按计划推进建设。设备器材配备清单均已提交，需后期附上生产厂家证明规格，达到国家标准要求。

（三）加快体测中心智能化建设

体测中心智能化建设在体育工作评估中分值较大，也是上级部门检查的重点，已提供所需体质健康测试相关测量仪器清单，待购买。

（四）课外体育活动开展情况材料差距有待提高

体育竞赛活动方面材料差距较大，需要进一步完善。

四、意见与建议

（一）后勤管理处和后勤服务集团配合，大力推进体育场馆、设施、器材等建设，按计划开展建设。

（二）各责任单位要提高认识，按照评估标准要求，创造性开展工作，高质量按时完成工作任务。

附件：

1.南阳职业学体育工作评估第三次自评检查单位材料提交得分情况

2.南阳职业学院体育工作评估第三次自评检查得分表

附件1:

南阳职业学体育工作评估

第三次自评检查单位材料提交得分情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 责任单位 | 应提交合格材料数量 | 提交率 | 得分率 |
| 1 | 宣传部 | 8 | 100% | 100% |
| 2 | 发展规划处 | 2 | 100% | 100% |
| 3 | 教育评价中心 | 9 | 100% | 100% |
| 4 | 人力资源部 | 9 | 100% | 95% |
| 5 | 财务处 | 3 | 100% | 95% |
| 6 | 党政办公室 | 2 | 98% | 95% |
| 7 | 教务处 | 14 | 95% | 95% |
| 8 | 学生处 | 6 | 100% | 90% |
| 9 | 体育教学部 | 65 | 100% | 90% |
| 10 | 后勤处 | 2 | 95% | 90% |

附表2：

南阳职业学院体育工作评估第三次自评检查得分表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ⅰ级指标与权重 | Ⅱ级指标与权重 | 观测点 | | | | 分值 | 支撑材料目录 | 检查情况 | 责任单位 | 得分 |
| 1 学校重视程度 10 | 1.1指导思想与贯彻执行【1】  1 | 学校体育工作坚持“健康第一”指导思想，坚持“立德树人”根本任务 | | | | 1.0 | 1.南阳职业学院学生阳光体育运动实施方案  2.南阳职业学院关于加强和改进新时代体育工作实施办法  3.南阳职业学院加强体育工作实施方案 | 已提交，合格 | 体育教学部 | 1 |
| 4.南阳职业学院2017-2021年度工作要点 | 已提交，合格 | 党政办 |
| 1.2发展规划  2 | 有学校体育工作发展规划（学校体育十三五、十四五发展规划、贯彻国家有关文件实施方案、行动计划等） | | | | 2.0 | 5.南阳职业学院“十三五”事业发展规划  6.南阳职业学院“十四五”事业发展规划 | 已提交，合格 | 发展规划处 | 2 |
| 7.体育教学部学习宣传贯彻落实全国教育大会精神工作方案  8.体育教学部“十三五”发展规划  9.体育教学部“十三五”工作总结  10.体育教学部“十四五”发展规划 | 已提交，合格 | 体育教学部 |
| 1.3机构设置  4 | 有学校体育工作领导机构（如校体委等） | | | | 1.0 | 11.关于成立南阳职业学院第一届体育运动委员会的通知  12.关于调整南阳职业学院体育运动委员会的通知 | 已提交，合格 | 人力资源部 | 1 |
| 学校公共教学部门归学校直属，是学校的二级机构 | | | | 2.0 | 13.体育教学部直属学校二级机构证明材料 | 已提交，合格 | 人力资源部 | 2 |
| 学校每年召开1次以上的全校学校体育工作会议 | | | | 1.0 | 14.2017年度南阳职业学院体育工作会议纪要（2017-2022）（需将会议照片作为附件） | 1. 会议纪要个别语句不通顺，表述不严谨。 2. 没有会议照片 | 由**体育教学部**提供会议内容，**党政办**调整为会议纪要格式 | 0.5 |
| 1.4教师待遇  3 | 体育教师教学工作量计算和待遇与其他任课教师同等对待 | | | | 1.5 | 1. 《南阳职业学院教师工作量计算办法》 | 已提交，合格 | 教务处 | 1.5 |
| 体育教师组织活动、课余训练、竞赛及学生体质健康标准测试计入教学工作量 | | | | 1.5 | 16.《南阳职业学院教师课外工作量计算办法》（需将体育活动、课余训练、学生体质健康测试计入课时量）  17.《南阳职业学院技能竞赛奖励办法》  18.（2017-2021）年度体育教师组织活动、课余训练、竞赛及学生体质健康标准测试教学工作量统计表 | 材料18未提供 | 教务处 | 1 |
| 19.《南阳职业学院运动队训练管理办法》 | 已提交，合格 | 体育教学部 |
| 2 条件与保障  20 | 2.1体育经费【2】  8 | 近五年，年生均体育经费≥35元 | | | | 8.0 | 20.近五年来体育经费投入情况一览表（2017-2021）  21.南阳职业学院文件2017—2021年度各单位预算经费安排意见 | 已提交，待完善 | 财务处 | 4 |
| 近五年，年生均体育经费≥30元 | | | | 6.0 |
| 近五年，年生均体育经费≥25元 | | | | 4.0 |
| 近五年，年生均体育经费≥20元 | | | | 2.0 |
| 近五年，年生均体育经费＜20元 | | | | 0.0 |
| 2.2硬件设置  12 | 场馆  设施  【3】  8.0 | 室外 | 室外场馆设施配备达到教育部规定标准 | | 4.0 | 22.南阳职业学院体育运动场面积统计一览表（室外）  23.南阳职业学院体育运动场面积统计一览表（室内）  24.南阳职业学院体育场地、器材“十三五”建设规划  25.南阳职业学院体育运动场照片 | 4项材料均已提交，场地及场馆规划方案待完善 | 体育教学部 | 2 |
| 室外场馆设施配备达到教育部规定标准的85% | | 2.0 |
| 室外场馆设施配备达到教育部规定标准的65% | | 1.0 |
| 室内 | 室内场馆设施配备达到教育部规定标准 | | 4.0 |
| 室内场馆设施配备达到教育部规定标准75% | | 2.0 |
| 室内场馆设施配备达到教育部规定标准的60% | | 1.0 |
| 器材配备【4】  3.0 | 达到教育部规定标准 | | | 3.0 | 26.南阳职业学院体育器材清单 | 已提交体育器材清单，但需与财务处体育器材经费进行统一，待修改。 | 体育教学部 | 1 |
| 达到教育部规定标准的75% | | | 2.0 |
| 达到教育部规定标准的50% | | | 1.0 | 27.南阳职业学院小件体育器材入库清单 | 后勤处提交了体育教学部提供的器材清单，但不是入库清单。需后勤处根据最终版体育器材清单补入库清单 | 由**体育教学部**分批次提供入库清单附件，**后勤处**提供入库清单 |
| 办公条件  1.0 | 办公条件充裕，每位教师都有备课、办公的专用场所和桌椅 | | | 1.0 | 1. 南阳职业学院2021年秋期办公室规划方案 2. 南阳职业学院办公用房分配标准暂行办法 | 已提交，材料需改善 | 教务处 | 0.5 |
| 办公条件紧张、教师轮流使用场地和桌椅备课（办公条件不达标不得分）。 | | | 0.5 | 30.办公条件照片及平面图  31.体育教师办公用品一览表 | 已提交，材料需完善 | 体育教学部 |
| 3 师资队伍建设与课程与教学  30 | 3.1师资队伍【5】  15 | 师德师风  1.0 | 近五年学校体育部门新增有省级及以上师德标兵（先进个人）荣誉称号获得者 | | | 1.0 | 32.《南阳职业学院师德考核实施办法》  33.《南阳职业学院教师师德失范行为负面清单及处理办法》  34.《南阳职业学院师德师风建设先进集体和师德先进个人评选办法》  35.《中共南阳职业学院委员会关于开展作风建设专项整治工作方案》  36.师德师风建设文件选编（2017-2021）  37.师德专题教育学习资料汇编（2017-2021）  38.关于表彰XX年度师德师风建设先进集体和师德先进个人的决定（2017-2021）  39.师德师风先进个人获奖证书（2017-2021 | 已提交，合格 | 宣传部 | 0.5 |
| 近五年学校体育部门新增有校级师德标兵（先进个人）称号获得者 | | | 0.5 |  |
| 教师数量【6】  10.0 | 在岗全职教师（含全职外聘）符合国家规定的每12学时配备一名公共体育教师的标准。 | | | 10.0 | 40.体育教师满编率统计一览表（2017-2021） | 按照标准指导从新调整（减少人数） | 人力资源部 | 8 |
| 20%≤教师缺编率【7】≤40% | | | 4.0 | 41.体育教学部“十三五”师资队伍建设计划  42.体育教学部“十四五”师资队伍建设计划 | 落款日期与文本内容逻辑不一致 | 体育教学部 |
| 教师缺编率＞40% | | | 0.0 |
| 教师结构  4.0 | 职称结构2 | 高级职称教师比例≥45% | | 2.0 | 43.体育教师基本情况一览表（2017-2021）  44.高级职称及硕士以上学历、学位证书复印件（2017-2021） | 未提供高级职称材料 | 人力资源部 | 0 |
| 高级职称教师比例≥30% | | 1.0 |
| 学历结构2 | 已获硕士及以上学位教师比例≥45% | | 2.0 | 已提供，硕士以上学历占比31%，需根据最终教师数量再次确定硕士研究生数量 | 人力资源部 | 1 |
| 已获硕士及以上学位教师比例≥30% | | 1.0 |
| 3.2课程建设与课堂教学  11 | 课程建设  6.0 | 课程思政【8】  1 | 注重课程思政建设，具有典型案例或者取得相关成果 | | 1.0 | 45.《南阳职业学院课程思政教育教学改革试点工作方案》  46.《南阳职业学院关于进一步推进“课程思政”建设的实施意见》  47.《南阳职业学院推进三全育人工作方案》  48.《南阳职业学院全面推进课程思政建设实施方案》  49.《南阳职业学院2021年秋季“开学思政第一课”实施方案》 | 已提交 ，合格 | 教务处 | 1 |
| 50.体育工作典型案例或取得成果一览表 | 已提交 ，合格 | 体育教学部 |
| 课时达标与否2 | 为一、二年级学生开设不少于144学时的体育必修课，每周不少于2学时，每学时不少于45分钟 | | 2.0 | 51.人才培养方案（2017-2021） | 已提交 ，合格 | 教务处 | 1.5 |
| 52.体育课程教学大纲及体育课课表（2017-2021） | 已提交，但需待教师最终确定后重新编制 | 体育教学部 |
| 选修课计入学分1 | 为其他年级学生和研究生开设体育选修课，选修课成绩计入学生学分 | | 1.0 | 53.体育课程设置一栏表（2017-2021） | 已提交，需与体育课程课表材料对应 | 体育教学部 | 1 |
| 开设体育课程项目2 | 开设体育课程项目≥15项 | | 2.0 | 54.体育教师教学资料（2017-2021） | 需提交2021-2022大纲、进度表、花名册、教案、听课记录本、教学情况一览表 | 体育教学部 | 1 |
| 开设体育课程项目≥10项 | | 1.0 |
| 开设体育课程项目≥8项 | | 0.5 |
| 课堂教学  5.0 | 注重运动强度1.0 | 每节课上提高学生心肺功能的锻炼内容≥30% | | 1.0 | 55.体育课堂教学内容一览表（2017-2021）  56.体育课程教学设计  57.体育课程考核方案 | 已提供，合格 | 体育教学部 | 1 |
| 发展心肺功能素质1.0 | 反映学生心肺功能的素质内容占考试分数的权重≥30% | | 1.0 | 需修改，反应分值比例 | 0.5 |
| 教学班容3.0 | 体育技能课班容≤30 | | 3.0 | 58.体育技能课教学班容一览表（2017-2021） | 已提供，合格 | 体育教学部 | 2 |
| 30人＜体育课班容≤35人 | | 2.0 |
| 35人＜体育课班容≤45 | | 1.0 |
| 体育技能课班容＞45人 | | 0 |
| 3.3教学管理与质量控制  4 | 教学管理制度1.0 | 教学管理制度健全【9】，执行规范 | | | 1.0 | 59.教学管理规章制度 | 已提供，合格 | 教务处 | 1 |
| 60.体育教学部教学管理手册 | 已提供，合格 | 体育教学部 |
| 教学管理制度比较健全【10】，，执行尚可 | | | 0.5 | 61.体育教学部部门和岗位工作职责手册 | 已提供，合格 |
| 62.各项教学检查方案、总结（2017-2021） | 已提供，合格 | 教务处 |
| 教学督导  2.0 | 体育教学部门成立有教学督导组，督导组成员每学期平均督导5次以上，并有相关记录 | | | 2.0 | 63.《南阳职业学院教师教学质量评价办法》  64.《南阳职业学院教学督导工作条例》 | 已提供，合格 | 教育评价中心 | 2.0 |
| 有教学督导组，督导组成员每学期平均督导2次以上，并有相关记录 | | | 1.0 | 65.南阳职业学院成立校、院两级督导组的通知（2017-2021）  66.校级督导记录（2017-2021）  67.校级督导总结（2017-2021） |  | 教育评价中心 |
| 68.体育教学部院级督导记录（2017-2021）  69.体育教学部院级督导总结（2017-2021） | 已提供，合格 | 体育教学部 |
| 教学质量反馈机制  1.0 | 对体育教师实行网上评教 | | | 1.0 | 70.《南阳职业学院教学信息员管理与考核办法》  71.《南阳职业学院关于开展XX学年XX学期学生评教的通知》  72.南阳职业学院体育教学部年度教师教学质量考评汇总表（2017-2021）  73.学生对体育教师网上评价表（2017-2021） | 已提供，合格 | 教育评价中心 | 1.0 |
| 未实行网上评教，但有其他收集学生反馈信息的渠道 | | | 0.5 |
| 4 《国家学生体质健康标准》测试  15 | 4.1测试机构设置与人员配置 1 | 学校成立有学生体质健康监测管理中心并有专人负责 | | | | 1.0 | 74.《南阳职业学院贯彻执行<国家学生体质健康标准>实施方案》 | 已提交，需制作成红头文件 | 体育教学部 | 0.5 |
| 75.南阳职业学院学生体质健康测试中心机构设置及任命文件 | 有任命文件，应是属于体育教学部的三级机构，任命时间需与体育教学部成立、调整等时间一致。 | 人力资源部 |
| 76.南阳职业学院学生体质健康测试中心管理规定  77.南阳职业学院学生体质健康测试班级知情告知书 | 76应为体质健康测试中心管理规定，内容包含安全、职责、器械等，内容待完善 | 体育教学部 |
| 4.2专项经费1 | 学校拨付有学生体质健康测试专项经费 | | | | 1.0 | 78.南阳职业学院学生体质健康测试专项经费一览表（2017-2021） | 已提交，具体内容应与体育教学部沟通，格式用语需规范 | 财务处 | 0.5 |
| 4.3测试覆盖率 1 | 全校应测学生实测覆盖率≥95%以上 | | | | 1.0 | 79.南阳职业学院学生体质健康标准测试通知  80.南阳职业学院学生体质健康测试情况一览表（需在教育部网站截图2017-2021） | 已提供，合格 | 体育教学部 | 1 |
| 4.4结果上报  2 | 按时完成体测数据在国家级网络平台的上报工作 | | | | 1.0 | 81.南阳职业学院学生体质测试数据结果上报（教育部网站打印） | 已提供，合格 | 体育教学部 | 2 |
| 按时完成体侧数据在省级网络平台上报工作 | | | | 1.0 |
| 4.5测试与评优奖先挂钩  3 | 学校“评优奖先”文件规定测试成绩达到良好（≥80分）及以上者方可参加，且执行较好 | | | | 3.0 | 82.《南阳职业学院奖助学金评审及发放办法》  83.《南阳职业学院三好学生、优秀学生干部评选办法》 | 每年评价内容后可附上学生体测成绩 | 学生处 | 3 |
| 学校“评优奖先”文件规定测试成绩达到良好（≥80分）及以上者方可参加，但执行一般 | | | | 2.0 |
| 学校“评优奖先”文件无测试成绩达到良好（≥80分）及以上者方可参加的要求 | | | | 0 |
| 4.6测试能否与毕业挂钩 3 | 毕业时，学生测试成绩达不到50分者按结业处理（因病或残疾学生，凭三甲医院证明向学校提出申请并经审核通过后可准予毕业） | | | | 3.0 | 84.《南阳职业学院学生学籍管理办法》 | 与南阳理工学院沟通，制定实施方案 | 教务处 | 2 |
| 85.因病或伤残学生免测申请表及统计表（如无则提供情况说明及截图） |  | 体育教学部 |
| 4.7测试器材【11】 2 | 《国家学生体质健康标准》测试器材符合教育部标准要求 | | | | 2.0 | 86.体质测试器材一览表（需标清型号或生产厂家出示器材证明） | 已提供所需器材及现有器材清单，等待体测系统购买 | 体育教学部 | 1 |
| 4.8优合率 1 | 毕业年级的测试成绩合格率≥95%或优秀率≥10% | | | | 1.0 | 87.2017年以来上报教育部数据材料（网站下载） | 已上报教育部数据中我校未达标 | 体育教学部 | 0 |
| 4.9测试结果反馈与干预1 | 能将测试结果反馈给学生、院系；且根据学生个人体质健康状况制定干预措施，指导学生有针对性地进行体育锻炼，提高全体学生体质健康水平。 | | | | 1.0 | 88.南阳职业学院学生体质测试情况反馈制度（2017-2021）  89.南阳职业学院国家学生体质健康标准不达标辅导方案  90.《国家学生体质健康标准》补测通知（2017-2021） | 材料已提供，内容需更加完善 | 体育教学部 | 0.5 |
| 5 群体活动与竞赛20 | 5.1课外体育活动开展情况  6 | 有课外体育活动工作计划，方案纳入学校体育年度计划 | | | | 1.0 | 91.南阳职业学院体育工作年度计划（2017-2021） | 格式、内容有待完善 | 体育教学部 | 0.5 |
| 运动队训练纳入课程体系管理 | | | | 1.0 | 92.《南阳职业学院运动队训练管理办法》  93.运动队训练计划（应包含训练内容、训练时间、考核方案等内容）**（商学院需向体育教学部提供高尔夫球运动队训练计划）** | 《南阳职业学院运动队训练管理办法》中关于“纳入课程体系管理”的描述有待商榷；  训练计划内容细节有待完善。 | 体育教学部（商学院） | 0.5 |
| 学生校内每天锻炼一小时等课外活动实施情况纳入体育课程管理，且有负责管理监控单位和管理人员 | | | | 2.0 | 94.课外活动实施情况纳入体育课程考核方案 | 无关键性证明材料 | 体育教学部 | 0.5 |
| 95.南阳职业学院早操管理规定 | 《南阳职业学院早操管理规定》中关于“纳入体育课程考核方案”的描述有待商榷；  缺乏早操相关佐证材料。 | 学生处  （据考核方案修订） |
| 学生体育社团2 | | | 数量≥20个，年均活动≥2次 | 2.0 | 96.体育协会或社团管理手册（含注册情况一览表）  97.体育协会或社团材料  98.体育协会或社团文化节活动方案、总结、照片等（2017-2021） | 材料基本完善，但文本格式，材料堆叠形式有待完善。 | 学生处 | 1.5 |
| 数量≥10个，年均活动≥1次 | 1.0 |
| 5.2体育竞赛  6 | 全校综合性运动会4 | | | 每年举办全校综合性运动会≥2次 | 4.0 | 99.提供（2017-2021）年度全校综合性运动会文件、秩序册、照片等  100.提供（2017-2021）年度素质拓展运动会通知、规程、秩序册、照片等 | 因本部分材料各年度相似度较高，评委要求先提供一年材料，提交材料基本完善，但文本格式，材料堆叠形式有待完善，待完善后提供5年材料即可。 | 体育教学部 | 0.5 |
| 每年举办1次全校综合性运动会 | 2.0 |
| 校级单项比赛数量2 | | | 每年度开展校级单项比赛≥10项 | 2.0 | 101.校级单项比赛一览表（2017-2021）  102.各单项竞赛通知、秩序册、成绩单、照片、总结等（2017-2021） | 因本部分材料各年度相似度较高，评委要求先提供一年材料，提交材料基本完善，但文本格式，材料堆叠形式有待完善，待完善后提供5年材料即可。 | 0.5 |
| 5项≤每年度开展校级单项比赛＜10项 | 1.0 |
| 5.3课余训练与运动队建设  8 | 体教融合情况【12】1 | | | 聘请有优秀教练员、运动员进校园带运动队或者设有专门教练员岗位 | 1.0 | 103.聘请优秀教练员统计一览表（需将聘任证书作为附件） | 已提供，合格 | 人力资源部 | 1 |
| 课外训练时间保障1 | | | 坚持常年系统的课外体育训练 | 1.0 | 104.《南阳职业学院运动队训练管理办法》  105.篮球、田径、高尔夫球常年系统训练一览表（2017-2021）  106.学期训练计划、周日志、照片、学期总结等（2017-2021） | 该部分材料基本完善，但文本格式，材料堆叠形式有待完善。 | 体育教学部 | 0.5 |
| 参加省级学校体育竞赛活动情况1 | | | 当年参加省教育厅等组织的各类体育比赛的覆盖率≥50%（如本年度有田径项目比赛必须参加） | 1.0 | 107.近五年参加省级体育比赛的项目及成绩统计一览表、照片、总结 | 该部分材料基本完善，但文本格式，材料堆叠形式有待完善。 | 体育教学部 | 0.5 |
| 参加国家级体育比赛次数2 | | | 年均参加国家级体育比赛≥3个运动项目 | 2.0 | 108.近五年参加国家级体育比赛的项目及成绩统计一览表、照片、总结 | 无 | 体育教学部 | 0 |
| 参加重大比赛获奖情况  3 | | | 国家级比赛团体项目前3名≥1个或单项比赛冠军≥5个 | 3.0 | 109.近五年参加省级体育比赛的获团体前三的项目一览表（需获奖证书、奖杯照片作为附件） | 基本合格，省级团体项目前三名大于1个，但材料堆叠形式有待完善。 | 体育教学部 | 1.5 |
| 省级以上比赛团体项目前3名≥1个或单项比赛冠军≥5个 | 2.0 |
| 省级以上比赛团体项目前8名≥1个或单项比赛冠军≥1个 | 1.0 |
| 6教科研成果  5 | 教科研成果【13】  5 | 近五年承担有国家级教科研项目或一流课程 | | | | 5.0 | 110.近五年承担校级教科研项目（精品课程）一览表（2017-2021）（需将立项、结项文件及证书作为附件） | 校级科研项目支撑材料完整，合格 | 体育教学部 | 1 |
| 近五年承担有省部级教科研项目或一流课程 | | | | 3.0 |
| 近五年承担有校级教科研项目或一流课程 | | | | 1.0 |
| 7附加分  20 | 7.1专任教师运动等级情况2 | 专任教师队伍中具有一级运动员及以上的教师比例≥10% | | | | 2.0 | 111.具有一级运动员及以上的教师统计一览表 | 已提交材料，需在5人中确定2人即可 | 人力资源部 | 2 |
| 7.2“教会、勤练、常赛”的落实情况 4 | 有明确的贯彻落实 “教会、勤练、常赛”实施方案并落实在教学过程之中 | | | | 4.0 | 112.南阳职业学院“教会、勤练、常赛”实施方案（2020.09.22）  113.聘请优秀教练员聘书、训练计划  114.校级单项比赛相关支撑材料（2020.10之后相关赛事）  115.体育专选课教学资料（课表、教案、学生成绩等） | 4项材料均已提交，内容需完善，材料框架不对 | 体育教学部 | 2 |
| 7.3“一校一品”与“一校多品”  4 | “一校一品”特色明显，建设有特色的品牌运动项目且传承良好 | | | | 2.0 | 116.南阳职业学院太极拳“一校一品”创建工作实施方案  117.南阳职业学院太极拳“一校一品”创建工作实施情况（陈子明太极拳协会先关材料、太极拳专选课）  118.南阳职业学院“一校多品”创建工作实施方案  119.南阳职业学院“一校多品”创建工作实施情况（高尔夫球、太极拳、田径.....）比赛成绩、参与规模、相关活动**（由商学院将高尔夫材料提交至体育教学部，体育教学部进行材料整改和汇总）** | 4项材料均已提交，内容过于简单，未按学校实施方案格式 | 体育教学部（商学院） | 1 |
| “一校多品”成效显著，形成有多个特色鲜明的校园体育品牌项目 | | | | 2.0 |
| 7.4体测中心智能化建设情况6 | 学生体质健康监测管理中心智能化建设程度完善，网络预约系统能满足学生网上测试预约和数据上报要求 | | | | 6.0 | 120.学生体质健康监测管理中心智能化建设项目书 | 建设项目书已经提交，待完善 | 体育教学部 | 2 |
| 121.智能化建设招标文件（体育教学部提供建设项目书） | 招标文件已经提交，待完善 | 由**体育教学部**提供建设项目书，**后勤处**据此提供招标文件 |
| 122.体质健康测试平台 | 未建设 | 体育教学部 |
| 7.5承办比赛情况 4 | 近五年承办过教育厅等省级部门举办的比赛 | | | | 4.0 | 无 | 无 | 体育教学部 | 0 |
| 总 分 | | | | | | 120 | 得 分 | | | 64 |